

Regionalbüro Alter, Pflege und Demenz Köln und das südliche Rheinland

Stellenausschreibung

Für das Team des Regionalbüros suchen wir ab sofort eine/n

**Sozialarbeiter/in, Sozialwissenschaftler/in, Gerontologen/in oder
vergleichbare Qualifikation in Teilzeit (w/m/d)**
(15,6 Std./Woche)

Aufgabenbereiche:

1. Förderung des Aus- und Aufbaus von Unterstützungsangeboten im Alltag nach § 45a SGB XI
 - Beratung und fachliche Begleitung der Unterstützungsanbieter
 - Vermittlung und Vernetzung von Unterstützungsangeboten
 - Stärkung der ehrenamtlichen und nachbarschaftlichen Strukturen
2. Förderung und Unterstützung der Pflegeberatungsangebote und –strukturen
 - Informations- und Qualifizierungsangebote
 - Angebote zur Vernetzung und zum Austausch
3. Förderung von Angeboten für Zielgruppen mit besonderem Bedarf
 - wie z.B. Menschen mit Migrationsgeschichte,
 - Menschen mit Behinderung und Pflegebedarf und/oder Demenz
 - pflegende Angehörige

Kernaufgaben:

- Entwickeln von innovativen und bedarfsgerechten Konzepten und Angeboten
- Kooperation mit lokalen Akteuren und deren Unterstützung bei der Weiterentwicklung vernetzender Strukturen in der Versorgung und Alltagsbegleitung von Pflegebedürftigen und ihren Angehörigen

- Bündeln von Ressourcen, Erfahrungen und Sachkompetenz der unterschiedlichen der Akteure und Institutionen im Einzugsbereich und in Nordrhein-Westfalen
- direkte Unterstützung von Betroffenen und Angehörigen im Rahmen einer Clearingfunktion
- Aktive Beteiligung am Erfahrungstransfer in den Netzwerkstrukturen im zuständigen Landesministerium und den Pflegekassen in NRW sowie im koordinierten Verbund der Regionalbüros.

Was Sie mitbringen:

- Sie sind kommunikationsstark, haben eine hohe Auffassungsgabe und schätzen die Zusammenarbeit im Team
- Sie haben ein ausgeprägtes Koordinations- und Organisationstalent sowie ein hohes Maß an Eigenmotivation und Flexibilität
- Sie verfügen über Erfahrungen im Bereich des Aufbaus, der Unterstützung und Steuerung von Netzwerken
- Sie haben praxiserprobte Kenntnisse in der Projektarbeit
- Sie sprechen gern vor anderen Menschen, halten Vorträge und moderieren Gruppen
- Sie bringen Erfahrungen im Planen und Organisieren von Veranstaltungen mit
- Sie sind mit Öffentlichkeitsarbeit vertraut, sind kreativ und kompetent mit Texten und haben ein Verständnis für visuelle Kommunikation
- Sie verfügen über gute Kenntnisse in MS Office, Webseitenpflege sowie Social Media

Was Sie erwarten dürfen:

- Die Chance, die regionale Beratungs- und Versorgungsstruktur für pflegebedürftige Menschen und ihre Angehörige in unserer Region aktiv weiterzuentwickeln
- Ein hohes Maß an Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum sowie ein breites Aufgabenspektrum
- Die Mitarbeit in einem motivierten und sympathischen Team
- Eine Teilzeitstelle (15,6 Std./ Woche) mit 30 Urlaubstagen pro Jahr und eine tarifliche Vergütung in Abhängigkeit Ihrer bisherigen Berufserfahrung

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit, die viele Optionen zur weiteren persönlichen und beruflichen Entwicklung möglich macht
- Eine gezielte Einarbeitung und Zusammenarbeit in unserer Dienstgemeinschaft

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte an:

Änne Türke
Koordination

Regionalbüro Alter, Pflege und Demenz
Köln und das südliche Rheinland

Auf der Kaiserbitz 3
51147 Köln

Tel: 02203/35895-10

E-Mail: a.tuerke@alexianer.de

Web: www.alter-pflege-demenz-nrw.de